MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo da Vinci"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado

– 84062 Olevano sul Tusciano (SA) -

Codice Fiscale: 80025740657	**Sito internet:** www.icolevanost.gov.it	**Codice.Mecc.** : SAIC86400A
Tel/Fax : 0828 612056	**E-mail:** saic86400a@istruzione.it	**Codice Autonomia:** N°109
Telefono: 0828 307691	**P.E.C.:** saic86400a@pec.istruzione.it	**Indirizzo:** Via Risorgimento, 17

Prot. n. 1941/C2

Olevano sul Tusciano, 31 maggio 2016

A tutti i docenti

All'ass. amm. addetta al protocollo, sig.ra F. Irene Valenti

Al sito e agli atti

OGGETTO: PRESENTAZIONE ISTANZE PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

Si informa che, alla data odierna, non è pervenuta ancora alcuna comunicazione dall'amministrazione competente in merito all'entità della somma assegnata a questa istituzione scolastica per la valorizzazione del merito dei docenti (legge n. 107/2015).

Si ritiene comunque di dover procedere a fissare un termine per l'acquisizione delle domande, al fine di consentire una predisposizione accurata della relativa documentazione.

I docenti sono quindi invitati a presentare le istanze, formulate utilizzando i moduli allegati e complete di documentazione, a partire dal 15 giugno 2016 e fino al 30 giugno 2016.

Non saranno prese in alcun modo in considerazione le istanze presentate prima o dopo i predetti termini o prive di documentazione.

Non appena sarà reso noto l'importo della somma assegnata all'IC "Leonardo da Vinci" si procederà alla comunicazione con informativa sindacale.

Il dirigente scolastico

Dott.ssa Daniela Natalino

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d. lgs. 39/93)

Istanza di valutazione

Prot. n.

_____lì_____

AL PRESIDENTE DEL COMITATO EX ART. 11 DEL D. L.VO 297/1994,

COME MODIFICATO DALL'ART. 1 COMMA 129 DELLA LEGGE 107/2015

OGGETTO: DICHIARAZIONE PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI A.S. _____

Io sottoscritta/o _____

nata/o a_____il_____docente con incarico a tempo indeterminato in servizio, per il corrente anno scolastico, nella scuola

[ ] dell'infanzia [ ] primaria [ ] secondaria di primo grado

presso il plesso_____

facente parte di questa istituzione scolastica, presa visione dei criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui all'art. 1 commi 126, 127 e 128 della L. 107/2015, consapevole, ai sensi del DPR 445/2000, delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false e mendaci, dichiaro quanto segue:

1) di possedere i prerequisiti per l'accesso al bonus
2) di aver maturato i punteggi analitici parziali di seguito da me riportati

Allego scheda analitica e documentazione.

Scheda analitica (da compilare obbligatoriamente)

Aree	Criteri	Attività (completare nel dettaglio)	Punteggi
A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	• Qualità dell'insegnamento • Contributo al di miglioramento dell'istituzione scolastica • Successo formativo e scolastico degli studenti	• Coordinamento progettazione azioni di sistema, (es. PON: FESR, FSE, progetti POF/PTOF, iniziative MIUR), finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa • Coordinamento di percorsi didattici innovativi in classi con alunni DSA e BES • Partecipazioni a manifestazioni, concorsi etc. in cui gli alunni dell'Istituto abbiano riportato premi o menzioni d'onore • Progettazione/realizzazione di iniziative/attività di sviluppo e potenziamento della continuità verticale tra ordini di scuole • Progettazione/realizzazione di interventi didattici mirati alla promozione delle competenze di base (Italiano/Matematica) in riferimento alle criticità INVALSI, con ricadute positive documentate ed oggettive	•
B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	• Potenziamento delle competenze degli alunni • Innovazione didattica e metodologica • Ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche	• Partecipazione a progetti in rete con altre scuole • Elaborazione di materiali didattici originali/innovativi anche in forma multimediale validati dal Dipartimento e messi a disposizione di tutti i colleghi/alunni • Sperimentazioni didattiche specificamente programmate, durature e dagli esiti comprovati (es. *coding*) • Realizzazione di percorsi di potenziamento extracurricolari, in particolare con uso delle	•

		TIC, alternativi alla "lezione frontale" (non retribuiti dal FIS o da altri Enti), es. *flipped classroom, didattica laboratoriale, peer to peer, cooperative learning* • Elaborazione collaborativa di prove per classi parallele	
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	• Coordinamento organizzativo e didattico • Formazione del personale	• Interventi/iniziative realizzati in qualità di Animatore Digitale (se non retribuito in altro modo) • Interventi/iniziative realizzati in qualità di componente del Team dell'Animatore Digitale (se non retribuito in altro modo) • Attività di Coordinatore di dipartimento • Attività di Coordinatore dei tutor assegnati ai neoassunti • Coordinamento delle relazioni con soggetti esterni (Enti locali, associazioni etc.) • Partecipazione, su richiesta del DS, ad iniziative di formazione non obbligatorie, e socializzazione degli esiti delle stesse • Promozione e realizzazione di attività di formazione interna coerente con i documenti programmatici dell'IC	•

Punteggio analitico parziale calcolato e dichiarato a cura del compilatore: PUNTI_____

Punteggio effettivamente riconosciuto: PUNTI_____

Documentazione da allegare (presentare anche elenco riassuntivo con riferimento esplicito all'area e all'attività che si intende documentare col singolo atto)

Attestati di partecipazione/formazione, progetti con relativa documentazione, prodotti di percorsi didattici, descrizione delle competenze attese, documenti di valutazione, accordi di rete, protocolli d'intesa, progetti di formazione, lettere, nomine, assegnazioni incarichi, schede di rilevazione di attività svolte, relazioni, diari, verbali, registri, foto, dati della valutazione esterna – rapporti di autovalutazione in cui siano evidenziati i punti di forza e/o di debolezza delle attività effettuate.

Il Dirigente scolastico potrà integrare la documentazione attraverso colloqui (con l'insegnante, con colleghi, genitori, alunni, personale ATA) o attraverso forme di rilevazione indiretta (questionari, interviste strutturate ecc.).

Approvato all'unanimità dal Comitato di Valutazione nella seduta del 3 maggio 2016.